

Guatemala, 31 de octubre de 2019  
Informe 10-2019

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho.

Señora Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 695-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 8-2019**, correspondiente al mes de octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie: 50848AC3 y número de DTE: 2847492524**.

#### Actividades Realizadas:

1. Asesoría a personal del área financiera de las unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, principalmente en el área de presupuesto.
2. Revisión de partidas presupuestarias en los CUR de compromiso y devengado solicitados en el mes de septiembre.
3. Revisión de expedientes de modificaciones presupuestarias e integración de las justificaciones correspondientes.
4. Revisión e integración de la programación de la cuota normal para el mes de noviembre, con las respectivas justificaciones por fuente de financiamiento y renglón de gasto.
5. Revisión de la reprogramación de puestos del renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, derivada de las modificaciones presupuestarias solicitadas.
6. Revisión de la reprogramación de puestos del renglón 031 "Jornales" de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, derivada de las modificaciones presupuestarias solicitadas y revisión correspondiente, previo a enviarse a la Unidad de Administración Financiera.
7. Apoyo en el monitoreo de la ejecución de la cuota normal asignada a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural para el mes de octubre.
8. Elaboración de proyectos de dictámenes financieros.

9. Elaboración de informes financieros.

**Resultados Obtenidos:**

1. CUR de Compromiso y Devengado revisados.
2. Programación de cuota normal para el mes de noviembre de 2019, revisada e integrada, con sus respectivas justificaciones por fuente de financiamiento, grupo de gasto y renglón presupuestario.
3. Reprogramación de Puestos del Renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" revisada.
4. Reprogramación de Puestos del Renglón 031 "Jornales", revisada.
5. Proyectos de dictámenes financieros presentados a la Jefatura de la Sección de Presupuesto y Jefatura Financiera.
6. Informes financieros entregados a la Jefatura de la Sección de Presupuesto y Jefatura Financiera.

Vo. Bo.

*Estuardo Trinidad López*  
Coordinador de Presupuesto  
Dirección General del Patrimonio Cultural  
y Natural

  
Magnolia Iris Galvez Sanabria de Sierra